

Estado de Santa Catarina

Prefeitura de Princesa



CADERNO DE PROVA TIPO 1

Edital de Concurso Público nº 001/2026

AGENTE ADMINISTRATIVO



ATENÇÃO!

Leia atentamente as instruções constantes no verso desta capa.

ATENÇÃO! LEIA ATENTAMENTE AS INSTRUÇÕES A SEGUIR.



- ▶ Verifique o tipo de prova indicado na capa deste caderno de prova e preencha corretamente o campo correspondente no cartão-resposta.
- ▶ O cartão-resposta é o único documento válido para a correção da prova objetiva e não será substituído em hipótese alguma.
- ▶ O candidato somente poderá retirar-se do local de prova após decorridos 30 (trinta) minutos do início da aplicação da prova.
- ▶ A interpretação das questões faz parte da avaliação, não sendo permitidos esclarecimentos ou consultas aos fiscais sobre o conteúdo da prova.

CONFERÊNCIA DO CADERNO DE PROVA

- ▶ Confira se este caderno de prova corresponde ao cargo para o qual você se inscreveu e se contém **35 (trinta e cinco) questões**, numeradas de **1 a 35**.
- ▶ Verifique se há falhas de impressão, páginas faltantes, questões ilegíveis ou qualquer outra imperfeição gráfica que possa comprometer a compreensão da prova. Eventuais irregularidades deverão ser comunicadas imediatamente ao fiscal de sala. Não serão aceitas reclamações após o término da prova.
- ▶ Os cadernos de prova possuem 4 (quatro) tipos diferentes. O conteúdo das questões é idêntico para todos os candidatos, diferenciando-se apenas a ordem das questões e das alternativas.

PREENCHIMENTO DO CARTÃO-RESPOSTA

- ▶ Cada questão da prova objetiva apresenta 4 (quatro) alternativas, identificadas pelas letras A, B, C e D, sendo apenas uma delas a resposta correta.
- ▶ Todas as respostas deverão ser transcritas para o cartão-resposta, que constitui o único documento válido para a correção da prova objetiva.
- ▶ Preencha o tipo de prova e assinale a alternativa que considerar correta conforme o exemplo apresentado a seguir:

✓ **Forma CORRETA:** ●

✗ **Forma ERRADA:** ● ● ✓ ○ ○ ○ ○ ○

MATERIAIS PERMITIDOS

- ▶ Mantenha sobre a carteira apenas:
 - documento oficial de identificação;
 - caneta esferográfica de tinta azul ou preta, fabricada em material transparente;
 - recipiente transparente contendo água, sem rótulo ou etiqueta.

TEMPO DE PROVA

- ▶ A prova objetiva terá duração máxima de **3h (três horas)**, já incluído o tempo destinado ao preenchimento do cartão-resposta.
- ▶ O caderno de prova poderá ser levado pelo candidato.
- ▶ Os 3 (três) últimos candidatos de cada sala somente poderão retirar-se simultaneamente, após o encerramento da ata de sala.

NÃO É PERMITIDO

- ▶ Comunicar-se com outros candidatos durante a aplicação da prova, sob qualquer forma ou alegação.
- ▶ Realizar consultas de qualquer natureza, inclusive por meio de materiais impressos, equipamentos eletrônicos ou quaisquer outros recursos.
- ▶ Ausentar-se da sala sem o acompanhamento de um fiscal.
- ▶ Utilizar o banheiro após a entrega do cartão-resposta.
- ▶ Permanecer no local de realização das provas após a entrega do cartão-resposta e o encerramento de sua participação no certame.

ENCERRAMENTO

- ▶ Ao concluir a prova, entregue ao fiscal de sala o **cartão-resposta** devidamente **preenchido** e **assinado**.
- ▶ Após a entrega do cartão-resposta, retire-se imediatamente do local de aplicação das provas.

BOA PROVA!

Conhecimentos Específicos

Questão 01

No contexto da atuação administrativa, determinado gestor público autorizou a divulgação de campanha institucional com ampla publicidade de suas realizações pessoais à frente do órgão, utilizando símbolos e expressões que o vinculavam diretamente às ações governamentais. Paralelamente, adotou procedimento administrativo não previsto em norma, justificando maior eficiência no atendimento ao cidadão.

À luz dos princípios da Administração Pública, analise as afirmativas a seguir:

I.A conduta do gestor viola o princípio da impessoalidade, uma vez que a atuação administrativa não pode ser direcionada à promoção pessoal de agentes públicos.

II.A adoção de procedimento não previsto em norma pode ser admitida com base no princípio da eficiência, ainda que contrarie o princípio da legalidade.

III.A publicidade dos atos administrativos deve ter caráter educativo, informativo ou de orientação social, sendo vedada a promoção pessoal de autoridades.

IV.O princípio da legalidade impõe à Administração Pública atuação estritamente conforme a lei, não sendo possível sua flexibilização por critérios de conveniência administrativa.

Assinale a alternativa correta:

- (A) Apenas as afirmativas II e III estão corretas.
- (B) As afirmativas I, II, III e IV estão corretas.
- (C) Apenas as afirmativas I, III e IV estão corretas.
- (D) Apenas as afirmativas I e II estão corretas.

Questão 02

Um agente administrativo foi incumbido de elaborar diferentes comunicações no âmbito de um órgão público, incluindo um ofício para outro órgão, um memorando interno, um relatório de atividades e um requerimento formulado por servidor. Durante a revisão desses documentos, a chefia identificou inconsistências quanto à estrutura e à linguagem empregadas.

Considerando as normas de redação oficial e as características das correspondências oficiais, assinale a alternativa correta:

- (A) O relatório deve apresentar linguagem clara, objetiva e impessoal, com organização lógica das informações, podendo incluir análise e registro detalhado das atividades desenvolvidas.
- (B) O ofício é utilizado para comunicação entre unidades administrativas do mesmo órgão, enquanto o memorando se destina exclusivamente à comunicação externa.

(C) O memorando, por ser comunicação interna, admite linguagem informal e dispensa padronização estrutural, desde que a mensagem seja compreensível ao destinatário.

(D) O requerimento, por expressar interesse particular do solicitante, não precisa observar formalidade ou padronização específicas, sendo suficiente a simples manifestação de vontade, ainda que não siga modelos ou estruturas previamente definidos pela Administração.

Questão 03

Um agente administrativo é responsável pelo controle de materiais de escritório de um setor público. No início do mês, o estoque contava com 480 unidades de determinado item. Ao longo do período, foram distribuídas 135 unidades para uso interno e, posteriormente, adquiridas mais 75 unidades para reposição. Ao final do mês, verificou-se que 1/5 do estoque restante será reservado para outro setor.

Considerando essa situação, assinale a alternativa que indica corretamente a quantidade de unidades que permanecerá disponível no setor após a reserva:

- (A) 300 unidades
- (B) 348 unidades
- (C) 336 unidades.
- (D) 330 unidades

Questão 04

No âmbito da execução da despesa pública, um agente administrativo acompanha as etapas necessárias para a realização de pagamento a fornecedor contratado. Inicialmente, é realizado o _____, que consiste no ato que cria para o Estado obrigação de pagamento. Em seguida, ocorre a _____, fase em que se verifica o direito adquirido pelo credor com base nos documentos comprobatórios. Por fim, efetiva-se o _____, correspondente à quitação da obrigação assumida.

Assinale a alternativa que preenche corretamente as lacunas:

- (A) pagamento – empenho – liquidação
- (B) empenho – pagamento – liquidação
- (C) liquidação – empenho – pagamento
- (D) empenho – liquidação – pagamento

Questão 05

Ao assumir funções no setor de protocolo de um órgão público, o agente administrativo identificou inconsistências no fluxo de correspondências oficiais, especialmente quanto à padronização dos registros, critérios de distribuição e controle da expedição de documentos. Diante disso, foi proposta a revisão dos procedimentos adotados.

À luz das boas práticas de protocolo e gestão de correspondências oficiais, assinale a alternativa correta:

- (A) O recebimento de correspondências pode ser centralizado sem necessidade de classificação prévia, desde que a triagem seja realizada posteriormente pelo setor destinatário final.
- (B) A distribuição de documentos deve priorizar a celeridade da tramitação, podendo relativizar critérios formais de direcionamento quando houver urgência administrativa devidamente justificada.
- (C) A formalização do registro pode ser flexibilizada em fluxos internos de baixa complexidade, desde que haja mecanismos informais de controle capazes de assegurar a rastreabilidade dos documentos.
- (D) O controle da expedição de documentos oficiais, inclusive em meio eletrônico, deve assegurar a identificação, o registro e a possibilidade de rastreamento, independentemente do canal utilizado.

Questão 06

No setor de protocolo de um órgão público, um agente administrativo foi encarregado de reorganizar o arquivo institucional, que apresentava dificuldades na localização de documentos e inconsistências na forma de arquivamento. Após análise, verificou-se que os documentos estavam agrupados apenas por ordem de chegada, sem considerar sua natureza, assunto ou função administrativa.

Diante desse cenário, foram propostas diferentes formas de classificação documental para aprimorar a gestão do arquivo.

Considerando os princípios de classificação, organização e gestão de documentos, analise as afirmativas a seguir:

I.A classificação por assunto permite agrupar documentos de acordo com o conteúdo tratado, facilitando a recuperação da informação.

II.A classificação cronológica, embora simples, pode ser insuficiente para atender às necessidades de acesso quando utilizada isoladamente.

III.A classificação alfabética, ao organizar documentos com base em elementos nominativos previamente definidos, mostra-se especialmente eficaz em contextos nos quais a recuperação da informação depende da identificação direta de nomes, títulos ou termos de referência.

IV.A classificação de documentos deve ser definida preferencialmente com base na ordem de recebimento, garantindo maior controle administrativo.

Está correto o que se afirma em:

- (A) Apenas as afirmativas I, II e III estão corretas.
- (B) As afirmativas I, II, III e IV estão corretas.
- (C) Apenas as afirmativas II e IV estão corretas.
- (D) Apenas as afirmativas I e IV estão corretas.

Questão 07

A Lei nº 12.527/2011, conhecida como Lei de Acesso à Informação (LAI), representa um marco na gestão

pública brasileira ao consolidar o acesso à informação como um direito fundamental e instrumento essencial para o fortalecimento da democracia. Seu princípio central reside na ideia de que a publicidade é a regra e o sigilo é a exceção, orientando a atuação administrativa para a transparência ativa e passiva. Além disso, a lei estabelece diretrizes que promovem não apenas a disponibilização de informações, mas também o uso da tecnologia, o incentivo à cultura de transparência e o fortalecimento do controle social.

Com base nesses dispositivos, analise as afirmativas a seguir:

I.A publicidade deve ser tratada como regra geral na Administração Pública, sendo o sigilo admitido apenas em situações excepcionais devidamente justificadas.

II.A Administração Pública prioriza o atendimento às solicitações formais de acesso à informação, sendo a divulgação espontânea de dados de interesse público realizada de forma complementar e condicionada à conveniência administrativa.

III.O uso de tecnologias da informação constitui diretriz da LAI, contribuindo para ampliar o acesso e a transparência dos dados públicos.

IV.A promoção da cultura de transparência e o incentivo ao controle social são diretrizes expressas da lei, reforçando a participação cidadã na gestão pública.

Assinale a alternativa correta:

- (A) Apenas as afirmativas I, III e IV estão corretas.
- (B) Apenas as afirmativas II, III e IV estão corretas.
- (C) Apenas as afirmativas I e II estão corretas.
- (D) As afirmativas I, II, III e IV estão corretas.

Questão 08

Um agente administrativo foi incumbido de reestruturar o fluxo de trabalho de um setor responsável pelo controle de bens patrimoniais. No diagnóstico inicial, identificou-se fragmentação das atividades, sobreposição de tarefas, ausência de critérios formais de priorização e baixa rastreabilidade dos procedimentos executados. Como medida corretiva, foram apresentadas diferentes propostas de reorganização.

À luz das práticas de organização e planejamento das atividades administrativas no setor público, assinale a alternativa correta:

- (A) A organização do trabalho pode ser estruturada com menor ênfase na definição prévia de responsabilidades individuais, desde que haja atuação colaborativa entre os servidores e alinhamento com os objetivos institucionais.
- (B) A estruturação de um plano de trabalho com definição de metas, padronização de procedimentos, distribuição racional de tarefas e estabelecimento de mecanismos de acompanhamento favorece a eficiência e o controle administrativo.

- (C) A adoção de rotinas flexíveis, com redefinição contínua de prioridades conforme demandas emergentes, dispensa a formalização prévia de planejamento, desde que haja monitoramento posterior das atividades executadas.
- (D) A centralização decisória no gestor do setor, aliada à redução de registros formais e à flexibilização dos controles administrativos, contribui para maior celeridade na execução das atividades, ainda que comprometa a rastreabilidade e o acompanhamento adequado dos processos.

Questão 09

Em uma repartição pública, o agente administrativo recém-ingresso foi designado para analisar o funcionamento interno do setor em que atua. Durante o diagnóstico, identificou a existência de rotinas pouco padronizadas, falhas na definição de responsabilidades e dificuldades na articulação entre as unidades administrativas, o que impactava diretamente a eficiência do serviço prestado ao cidadão.

Considerando as noções de administração geral e o funcionamento das repartições públicas, assinale a alternativa correta:

- (A) A comunicação entre unidades administrativas deve ocorrer de forma espontânea e descentralizada, sendo menos relevante a adoção de fluxos formais de informação.
- (B) A padronização de rotinas administrativas pode ser relativizada quando há experiência dos servidores, sendo a formalização relativizada em ambientes organizacionais estáveis.
- (C) O funcionamento eficiente das repartições públicas depende prioritariamente da iniciativa individual dos servidores, ainda que não haja planejamento estruturado nem organização formal previamente definida.
- (D) A definição clara de competências e a estruturação organizacional contribuem para a coordenação das atividades e para o alcance dos objetivos institucionais.

Questão 10

Durante a elaboração de uma resposta oficial a um cidadão acerca do andamento de seu processo administrativo, um agente público produziu um texto que, ao ser revisado, evidenciou inadequações relacionadas à clareza, à objetividade e à concisão, tais como o emprego de expressões redundantes, construções excessivamente prolixas e inadequação ao padrão formal exigido na comunicação institucional.

Considerando os princípios da redação oficial, especialmente quanto à clareza, objetividade e concisão, assinale a alternativa que apresenta redação adequada:

- (A) Informamos que o processo está em andamento, devendo, em momento posterior, serem adotadas as providências cabíveis, conforme a tramitação regular estabelecida no âmbito interno.
- (B) Comunicamos que o processo encontra-se atualmente em análise interna, aguardando as providências administrativas pertinentes que serão oportunamente adotadas conforme o fluxo procedimental estabelecido.
- (C) Informamos que o processo encontra-se em análise no setor competente, sendo que, oportunamente, após a devida conclusão das etapas administrativas pertinentes, haverá comunicação formal acerca da decisão proferida.
- (D) Informamos que o processo encontra-se em análise no setor responsável e que, após a conclusão das etapas administrativas, será realizada comunicação oficial acerca da decisão adotada.

Questão 11

Um órgão público estadual instituiu um sistema integrado de gestão de dados dos cidadãos para subsidiar políticas públicas nas áreas de saúde e assistência social. Para tanto, contratou uma empresa especializada em tecnologia da informação (operadora), responsável pelo armazenamento e processamento dos dados, sob estritas diretrizes fixadas pela Administração Pública (controladora).

Durante a execução do contrato, ocorreu um incidente de segurança que resultou na exposição indevida de dados pessoais. Após auditoria conduzida no âmbito do controle interno e com apoio da governança de dados instituída pelo órgão, verificou-se que a empresa operadora cumpriu integralmente as cláusulas contratuais, adotou medidas de segurança compatíveis com os padrões exigidos e seguiu rigorosamente as instruções lícitas do ente público. Constatou-se, ainda, que o incidente decorreu de ação maliciosa de hackers, caracterizando fato exclusivo de terceiro, sem qualquer falha atribuível à operadora.

Considerando os princípios da gestão pública contemporânea, especialmente aqueles relacionados à governança, responsabilização e controle, bem como as disposições da Lei nº 13.709/2018 (LGPD), assinale a alternativa correta:

- (A) A operadora responde solidariamente pelos danos causados, em razão do risco administrativo inerente à prestação de serviços à Administração Pública, sendo irrelevante a comprovação de culpa ou violação normativa.
- (B) A Administração Pública, na qualidade de controladora, transfere integralmente a responsabilidade à operadora contratada, sob o argumento de que esta detém a expertise técnica sobre o tratamento de dados e os meios operacionais para sua execução.

- (C) A exclusão de responsabilidade da operadora somente seria possível se comprovada a inexistência de tratamento de dados pessoais, não sendo suficiente a demonstração de adequação às normas e ocorrência de fato de terceiro.
- (D) A operadora não será responsabilizada, desde que comprove que realizou o tratamento de dados conforme a legislação e que o dano decorreu de fato exclusivo de terceiro, evidenciando a efetividade dos mecanismos de governança e controle adotados.

Questão 12

Um agente administrativo foi designado para auxiliar na instrução de um processo licitatório destinado à aquisição de materiais de consumo, nos termos da Lei nº 14.133/2021. Durante a conferência da fase preparatória, identificou-se a necessidade de verificação da documentação mínima obrigatória que deve instruir o processo de contratação, garantindo sua regularidade e conformidade legal.

Considerando as disposições da Lei nº 14.133/2021 acerca da fase preparatória e da instrução dos processos de contratação pública, assinale a alternativa correta:

- (A) O estudo técnico preliminar e o termo de referência constituem documentos essenciais à instrução do processo, evidenciando a necessidade da contratação e os requisitos do objeto.
- (B) A análise de riscos é procedimento importante, aplicável apenas em contratações de grande vulto ou maior complexidade, não integrando, portanto, a documentação básica obrigatória dos processos de contratação.
- (C) A justificativa da contratação pode ser dispensada quando se tratar de aquisição de bens de uso comum, em razão da padronização desses itens e da previsibilidade de sua utilização no âmbito da Administração Pública.
- (D) A estimativa de despesa é elemento facultativo na fase preparatória, podendo ser definida apenas após a seleção do fornecedor vencedor.

Questão 13

Um diretor de autarquia federal editou ato administrativo determinando a interdição de um estabelecimento comercial por suposta irregularidade sanitária. Posteriormente, constatou-se que o ato foi praticado por autoridade incompetente e sem observância do devido processo legal.

Considerando o regime jurídico dos atos administrativos, analise as alternativas e marque a correta:

- (A) O ato é anulável, podendo ser convalidado pela autoridade competente, ainda que haja vício de competência e ausência de devido processo legal.

- (B) O ato é inválido, devendo ser anulado pela própria Administração, em razão de vício de legalidade, não sendo passível de convalidação no caso de violação ao devido processo legal.
- (C) O ato é inexistente, pois a ausência de competência da autoridade e a inexistência de regular processo administrativo comprometem sua própria formação, impedindo seu reconhecimento como ato válido.
- (D) O ato é válido, pois goza de presunção de legitimidade, sendo seus efeitos mantidos até eventual revogação pela Administração.

Questão 14

Um órgão público iniciou procedimento licitatório para contratação de serviços de manutenção predial. Durante a fase interna, a equipe responsável elaborou o termo de referência com especificações técnicas detalhadas. No entanto, ao analisar o edital, verificou-se a inclusão de exigências excessivamente restritivas, que limitavam a participação de potenciais concorrentes, além da ausência de ampla divulgação do certame.

À luz da Lei nº 14.133/2021 e dos princípios que regem as licitações públicas, assinale a alternativa correta:

- (A) A Administração pode estabelecer exigências restritivas no edital sempre que entender necessário para garantir a qualidade do serviço, ainda que haja limitação à competitividade.
- (B) A publicidade dos atos licitatórios é facultativa, podendo ser relativizada em razão da complexidade do objeto contratado.
- (C) O princípio da eficiência autoriza a Administração a selecionar diretamente fornecedores previamente conhecidos, independentemente de procedimento licitatório formal.
- (D) O princípio da competitividade veda a inclusão de cláusulas ou condições que restrinjam, frustrem ou comprometam o caráter competitivo da licitação.

Questão 15

No desempenho de suas atividades, um agente administrativo utiliza editores de texto para elaboração de documentos oficiais, como memorandos, ofícios e relatórios. Para garantir padronização, clareza e organização das informações, é comum o uso de recursos específicos disponíveis nesses softwares.

Nesse contexto, avalie a lacuna da afirmativa a seguir:

O recurso do editor de textos que permite alinhar simultaneamente as margens esquerda e direita de um parágrafo, conferindo aparência uniforme ao documento, é denominado alinhamento _____.

Assinale a alternativa que preenche corretamente a lacuna.

- (A) à esquerda
- (B) justificado
- (C) centralizado

(D) distribuído

Questão 16

Um agente administrativo atua no setor de atendimento ao público de um órgão público, sendo responsável por prestar informações aos cidadãos, intermediar demandas e manter a comunicação interna com sua equipe. Durante avaliação institucional, foram observadas práticas relacionadas à qualidade do atendimento, comunicação interpessoal e postura profissional.

Com base nesses aspectos, analise as afirmativas a seguir e assinale V, para verdadeiro, e F, para falso:

() A qualidade no atendimento ao cidadão envolve não apenas a prestação correta da informação, mas também a clareza na comunicação, a cordialidade e o respeito ao usuário.

() A comunicação interpessoal no ambiente de trabalho deve ser estritamente formal, evitando qualquer flexibilidade na linguagem, independentemente do contexto organizacional.

() A postura profissional exige comportamento ético, responsabilidade e respeito às normas institucionais, refletindo diretamente na imagem do órgão público.

() O relacionamento institucional adequado pressupõe cooperação entre os servidores, contribuindo para a eficiência e a melhoria dos serviços prestados.

() A priorização do atendimento a determinados cidadãos, com base em critérios pessoais, pode ser admitida como estratégia para otimizar o fluxo de atendimento.

Assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

- (A) F, F, V, V, V.
- (B) V, F, V, V, F.
- (C) V, F, F, V, F.
- (D) V, V, V, F, F.

Questão 17

Em um órgão público, um agente administrativo atua simultaneamente no controle e tramitação de processos e no atendimento direto ao público. Durante sua rotina, ele precisa orientar cidadãos sobre o andamento de processos, ao mesmo tempo em que assegura o correto fluxo interno dos documentos entre os setores. Em determinada situação, um cidadão demonstra insatisfação com a demora na análise de seu processo e solicita informações detalhadas.

Considerando as rotinas administrativas, o controle e tramitação de processos, bem como o atendimento ao público e as relações interpessoais no trabalho, assinale a alternativa correta:

- (A) A prestação de informações ao cidadão tende a ocorrer após a conclusão do processo administrativo, com o objetivo de evitar interpretações equivocadas durante sua tramitação.
- (B) O agente deve priorizar o fluxo interno dos processos, podendo postergar o atendimento ao cidadão quando houver demanda administrativa interna considerada mais urgente.
- (C) O atendimento ao cidadão pode ser realizado com maior flexibilidade comunicacional, desde que o agente demonstre boa vontade, ainda que nem todos os procedimentos administrativos formais sejam rigorosamente observados.
- (D) O agente deve fornecer informações claras e atualizadas sobre a tramitação do processo, mantendo postura profissional, ao mesmo tempo em que assegura o correto registro e controle das movimentações internas.

Questão 18

No âmbito do controle interno de um órgão público, um agente administrativo foi designado para analisar a regularidade de registros relacionados à execução de despesas. Durante a conferência, identificou que determinados pagamentos haviam sido registrados com classificação contábil genérica, sem adequada vinculação à natureza da despesa, além de inconsistências entre documentos comprobatórios e lançamentos no sistema.

Considerando as noções de contabilidade aplicada ao setor público e os mecanismos de controle administrativo, analise as afirmativas a seguir:

I. A classificação inadequada da despesa compromete a qualidade da informação contábil, podendo afetar a transparência, o controle e a correta evidenciação dos gastos públicos.

II. A consistência entre documentos comprobatórios e registros contábeis constitui requisito essencial para a confiabilidade das informações, devendo eventuais divergências ser identificadas, justificadas e tempestivamente regularizadas.

III. O registro contábil da despesa deve observar não apenas o aspecto financeiro, mas também a adequada classificação segundo a natureza da despesa, conforme os padrões estabelecidos na administração pública.

IV. A conferência de documentos e registros administrativos pode ser realizada de forma amostral, desde que adotados critérios técnicos que assegurem razoável grau de confiabilidade dos controles.

Assinale a alternativa correta:

- (A) As afirmativas I, II, III e IV estão corretas.
- (B) Apenas as afirmativas II e IV estão corretas.
- (C) Apenas as afirmativas I, III e IV estão corretas.
- (D) Apenas as afirmativas I, II e III estão corretas.

Questão 19

Em um órgão público, foi identificado que determinados servidores passaram a priorizar atendimentos com base em relações pessoais, além de utilizarem recursos institucionais para fins particulares. Ao mesmo tempo, o órgão deixou de monitorar a qualidade dos serviços prestados à população.

À luz das noções de serviço público, ética e responsabilidade administrativa, assinale a alternativa correta:

- (A) O uso de recursos públicos para fins particulares não configura infração ética, desde que não haja prejuízo financeiro direto à Administração.
- (B) A priorização de atendimentos com base em critérios pessoais pode ser admitida como prática de gestão, desde que aumente a satisfação do usuário.
- (C) A prestação de serviços públicos deve observar critérios de universalidade, impessoalidade e continuidade, sendo vedadas práticas que comprometam a equidade no atendimento.
- (D) A ausência de mecanismos de avaliação da qualidade dos serviços não interfere na responsabilidade administrativa, desde que o serviço seja formalmente prestado.

Questão 20

No contexto da transformação digital na Administração Pública, a proteção de dados pessoais passou a ocupar posição central na formulação e execução de políticas públicas. A Lei nº 13.709/2018 (LGPD) estabelece normas gerais aplicáveis ao tratamento de dados pessoais, tanto por entidades públicas quanto privadas, com o propósito de resguardar direitos fundamentais como a liberdade, a privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade. Além disso, a lei estrutura-se sobre fundamentos que orientam a atuação estatal e administrativa, conciliando a proteção de direitos individuais com o desenvolvimento econômico, tecnológico e a inovação, bem como com os princípios da livre iniciativa e da defesa do consumidor.

Considerando esse contexto e os fundamentos previstos na LGPD, assinale a alternativa correta:

- (A) Os fundamentos da LGPD aplicam-se às entidades privadas, não vinculando diretamente a atuação da Administração Pública.
- (B) A proteção de dados pessoais fundamenta-se exclusivamente na garantia da privacidade, sendo os demais princípios meramente instrumentais à atuação administrativa.
- (C) A LGPD prioriza o desenvolvimento tecnológico e a inovação em detrimento dos direitos fundamentais, admitindo restrições à privacidade quando houver interesse econômico relevante.

- (D) A autodeterminação informativa e o respeito à privacidade constituem fundamentos da LGPD, coexistindo com o desenvolvimento econômico, tecnológico e a inovação.

Língua Portuguesa

O texto seguinte servirá de base para responder às questões de 21 a 24.

Conheça a guabiroba, a potência nativa que é aliada da saúde metabólica

Da mesma família da goiaba, a guabiroba esbanja vitaminas, sais minerais e fitoquímicos. Esse mix tem potencial de blindar as artérias, com impactos positivos no equilíbrio glicêmico e na redução do risco de males cardiovasculares e diabetes. A espécie tem sido analisada por pesquisadores da Udesc (Universidade do Estado de Santa Catarina), que também estudam outros frutos nativos da Mata Atlântica, caso da jabuticaba, da pitanga e do araçá.

"Entre os destaques da guabiroba estão os fenólicos, sobretudo os flavonoides", conta a engenheira de alimentos Aniela Kempka, professora da Udesc e líder do grupo por trás de um artigo publicado em 2025 no periódico Foods. Por meio de simulação do processo digestivo no laboratório, os cientistas avaliaram o comportamento dessas e demais substâncias vindas tanto do fruto quanto das folhas. "Vários desses compostos permaneceram acessíveis após a digestão simulada", revela Kempka.

Significa que os efeitos benéficos se mantêm no organismo. Os ácidos clorogênico, gálico, cafeico e elágico, além do kaempferol, da quercetina e da miricetina, são exemplos de fenólicos da guabiroba. Todos apresentam ação antioxidante e há evidências de atuação anti-inflamatória, o que resguarda as artérias.

Os pesquisadores também prepararam um tipo de biscoito com o extrato da espécie (folhas e frutos), que foi oferecido a cães e, entre os achados, observou-se que o alimento age no controle glicêmico, ajudando a modular as taxas de açúcar na circulação. "Ocorreu ainda a redução dos níveis de colesterol total", comenta a pesquisadora.

Tais resultados confirmam indícios, encontrados na literatura científica, de que os flavonoides atuam em prol da saúde metabólica. Contudo, análises em humanos seriam necessárias para confirmar esses achados.

"A guabiroba é uma espécie ainda pouco explorada, seja para a alimentação no dia a dia, seja para o desenvolvimento de alimentos funcionais", afirma a nutricionista Ana Paula Dorta de Freitas, do Hospital Municipal de Aparecida de Goiânia Iris Rezende Machado (HMAP), gerido pelo Einstein Hospital Israelita. Investigar ingredientes nativos amplifica o repertório alimentar, fortalece cadeias produtivas locais e contribui para modelos de produção sustentáveis. "Trata-se de algo estratégico em diferentes perspectivas: científica,

nutricional, econômica ou ambiental", analisa Freitas.

Dietas monótonas reduzem a exposição a diferentes micronutrientes e compostos bioativos. "Quando ampliamos a variedade de frutas, verduras, legumes, entre outros alimentos, há o aumento no consumo de fibras, antioxidantes e fitoquímicos, o que impacta positivamente a microbiota intestinal, o metabolismo e a saúde em longo prazo", observa a nutricionista.

Além dessas substâncias, análises da Embrapa Florestas revelam que a guabiroba esbanja vitamina C, a aliada da imunidade; minerais como o potássio, que favorece a pressão arterial; e ainda carotenoides, grupo de pigmentos com potente ação antioxidante. Inclusive, são eles os responsáveis pela cor amarela do fruto.

<https://www.cnnbrasil.com.br/saude/conheca-a-guabiroba-a-potencia-n-ativa-que-e-aliada-da-saude-metabolica/>

Questão 21

A argumentação do texto amplia o foco da análise ao relacionar o consumo da guabiroba com questões alimentares mais amplas, como diversidade nutricional e sustentabilidade. Essa ampliação sugere um impacto que vai além do indivíduo. Considerando essa perspectiva, identifique a alternativa que expressa essa ideia.

- (A) A valorização de alimentos nativos pode contribuir para a diversidade alimentar e para sistemas produtivos sustentáveis.
- (B) A inclusão da fruta na dieta não apresenta relação com aspectos econômicos ou ambientais.
- (C) O uso da guabiroba depende majoritariamente de avanços tecnológicos na indústria farmacêutica.
- (D) O consumo da guabiroba está restrito a contextos laboratoriais e não possui aplicação prática na alimentação.

Questão 22

Ao abordar hábitos alimentares, o texto estabelece uma crítica implícita às dietas pouco variadas, associando-as a prejuízos nutricionais. Essa argumentação reforça a importância da diversidade alimentar. Com base nisso, identifique a alternativa que expressa essa crítica.

- (A) A variedade alimentar interfere apenas no sabor das refeições, sem influência fisiológica relevante.
- (B) A repetição alimentar reduz o acesso a compostos benéficos e pode impactar negativamente a saúde.
- (C) A diversificação da dieta é desnecessária quando há consumo suficiente de calorias diárias.
- (D) Dietas com poucos alimentos diferentes favorecem a absorção mais eficiente de nutrientes essenciais.

Questão 23

O texto apresenta a guabiroba como um alimento funcional, articulando informações científicas e nutricionais para evidenciar seus benefícios. A

argumentação parte da composição química do fruto para discutir seus efeitos no organismo. Considerando essa estrutura, identifique a alternativa que sintetiza a relação entre os compostos presentes na guabiroba e seus impactos à saúde.

- (A) Os compostos da fruta atuam exclusivamente na digestão, sem influência sobre outras funções metabólicas.
- (B) As substâncias presentes no fruto possuem ação antioxidante e contribuem para a proteção do sistema cardiovascular.
- (C) Os elementos químicos da guabiroba têm função restrita à coloração e ao sabor do alimento consumido.
- (D) Os compostos do fruto atuam apenas na reposição energética, sem interferir em processos inflamatórios.

Questão 24

Ao apresentar resultados experimentais, o texto introduz evidências obtidas em ambiente controlado, mas também aponta limites para a generalização dessas conclusões. Essa estratégia evidencia o rigor científico da pesquisa. Com base nisso, identifique a alternativa que expressa essa limitação.

- (A) A pesquisa não utilizou métodos científicos adequados para validar os resultados apresentados.
- (B) Os resultados são considerados definitivos, dispensando novas investigações com seres humanos.
- (C) Os dados obtidos indicam benefícios, mas ainda dependem de confirmação por estudos em humanos.
- (D) As análises realizadas foram inconclusivas e não permitiram qualquer interpretação relevante.

Questão 25

Leia atentamente as afirmativas a seguir, considerando a classificação das orações subordinadas adverbiais na língua portuguesa. Analise cada período e identifique aqueles em que há oração subordinada adverbial concessiva.

I. Embora estivesse cansado após o trabalho, continuou estudando para a prova final.

II. Quando chegou ao local da reunião, percebeu que o evento já havia começado.

III. Ainda que os dados fossem inconclusivos, o pesquisador apresentou suas hipóteses ao grupo.

IV. Se houver tempo suficiente, revisaremos todo o conteúdo antes da avaliação.

V. Mesmo que enfrente dificuldades iniciais, o projeto poderá alcançar bons resultados.

Em quais afirmativas há oração subordinada adverbial concessiva?

- (A) Apenas III, IV e V.
- (B) Apenas I, III e V.

- (C) Apenas I, II e III.
(D) Apenas II, IV e V.

Questão 26

Leia atentamente as afirmativas a seguir, considerando as regras de regência nominal na norma culta da língua portuguesa. Analise cada construção com atenção e identifique aquelas em que há erro de regência nominal.

I.O aluno afirmou estar convicto que a solução apresentada era adequada ao problema discutido.

II.A equipe demonstrou estar adaptada ao novo sistema implementado pela instituição.

III.O pesquisador revelou estar desconfiado sobre os resultados obtidos na primeira análise.

IV.A proposta apresentada é compatível com os objetivos definidos no projeto inicial.

V.A gestora afirmou ter urgência que o relatório fosse concluído até o final do prazo estipulado.

Em quais afirmativas há erro de regência nominal?

- (A) Apenas III, IV e V.
(B) Apenas I, III e V.
(C) Apenas I, II e IV.
(D) Apenas II, IV e V.

Questão 27

Analise atentamente as alternativas a seguir e identifique aquela em que a concordância verbal está correta.

- (A) Vende-se veículos usados com garantia e condições especiais de pagamento no estabelecimento.
(B) Os melhores dentre os candidatos comparece à prova no horário estabelecido pela organização do concurso.
(C) Fui eu quem resolvi todas as questões propostas durante a avaliação aplicada pelo professor.
(D) Um grupo de pesquisadores apresentou resultados relevantes durante o congresso internacional realizado.

Questão 28

Analise atentamente a oração a seguir, observando a relação sintática entre seus termos e a função exercida pelo segmento destacado.

"Machado de Assis, um dos maiores escritores da literatura brasileira, publicou obras de grande relevância histórica."

Assinale a alternativa que classifica corretamente a função sintática do termo destacado:

- (A) Aposto.
(B) Adjunto adnominal.
(C) Complemento nominal.
(D) Predicativo.

Questão 29

Analise atentamente a oração a seguir:

"O professor pediu para que todos os alunos subissem para cima do palco ao final da apresentação."

Assinale a alternativa que identifica corretamente o vício de linguagem presente na oração:

- (A) Pleonismo.
(B) Solecismo.
(C) Ambiguidade.
(D) Barbarismo.

Questão 30

Considere as regras de uso do acento grave indicativo de crase na norma culta da língua portuguesa. Analise atentamente as alternativas a seguir e identifique aquela em que o emprego da crase está correto.

- (A) Chegamos à cidade histórica no início da tarde para participar das atividades culturais.
(B) A equipe técnica começou à analisar os documentos antes da reunião prevista para o dia seguinte.
(C) O pesquisador se referiu à ela durante a apresentação dos resultados no congresso acadêmico.
(D) O relatório foi elaborado à partir de dados coletados ao longo da pesquisa realizada.

Conhecimentos Gerais

Questão 31

De acordo com a Lei Orgânica do Município de Princesa (SC), o Plano Plurianual, as Diretrizes Orçamentárias e os Orçamentos Anuais serão estabelecidos em lei de iniciativa:

- (A) De Ação Popular.
(B) Do Poder Executivo.
(C) Dos Conselhos Municipais.
(D) Do Poder Legislativo.

Questão 32

"Santa Catarina fica no centro geográfico das regiões de maior desempenho econômico do país, Sul e Sudeste, e em uma posição estratégica no Mercosul. O Estado faz fronteira com o _____ (ao Norte), _____ (ao Sul), _____ (Leste) e _____ (Oeste)."

Disponível em: <https://estado.sc.gov.br/conheca-sc/geografia/>

Assinale a alternativa que preenche correta e respectivamente as lacunas.

- (A) Paraná; Rio Grande do Sul; Oceano Atlântico; Argentina.
(B) Rio Grande do Sul; Paraná; Oceano Atlântico; Argentina.

- (C) Paraná; Rio Grande do Sul; Argentina; Oceano Atlântico.
- (D) Rio Grande do Sul; Paraná; Argentina; Oceano Atlântico.

Questão 33

Relatórios recentes apontam aumento na frequência de eventos climáticos extremos em diversas regiões do mundo. No Brasil, episódios de chuvas intensas e secas prolongadas têm causado impactos sociais e econômicos relevantes. Especialistas destacam que fatores ambientais e sociais contribuem para a ampliação desses danos. A compreensão desses fenômenos envolve tanto aspectos naturais quanto antrópicos. Nesse cenário, qual elemento contribui diretamente para o agravamento dos impactos desses eventos?

- (A) Ocupação irregular do solo em áreas vulneráveis.
- (B) Variação irregular da densidade populacional rural.
- (C) Instabilidade climática frequente em regiões rurais.
- (D) Ausência de previsão constante de fenômenos naturais.

Questão 34

A formação de núcleos urbanos em áreas de colonização planejada envolve ações coordenadas por empresas privadas e definição prévia de estruturas espaciais. Nesse processo, a organização do espaço urbano de Princesa (SC) foi pensada para atender às necessidades sociais e econômicas futuras. Analise as afirmações a seguir.

I.A divisão da área urbana foi feita sem qualquer planejamento prévio.

II.A colonizadora definiu previamente quadras, lotes e vias públicas.

III.Houve preocupação em reservar espaços para funções comunitárias.

IV.A estrutura urbana inicial incluía áreas destinadas a usos coletivos.

Está CORRETO o que se afirma em:

- (A) II e III, apenas.
- (B) I, III e IV, apenas.
- (C) II, III e IV, apenas.
- (D) II e IV, apenas.

Questão 35

Considerando a organização funcional da administração pública municipal, a definição de lotação assume papel relevante na distribuição de servidores e no desempenho das atividades institucionais. Conforme previsto no Estatuto dos Servidores Públicos do município de Princesa (SC), o conceito de lotação refere-se a qual aspecto da atuação do servidor público?

- (A) Período em que os servidores de provimento efetivo e comissionado passam pela avaliação de desempenho no cargo público.
- (B) Procedimento administrativo em que os servidores de provimento efetivo e comissionado são designados para assumir o cargo público.
- (C) Conjunto de direitos e vantagens que os servidores de provimento efetivo e comissionado possuem durante o exercício do cargo público.
- (D) Local onde os servidores de provimento efetivo e comissionado exercem as atribuições e responsabilidades do cargo público.



Associação dos Municípios do
Extremo Oeste de Santa Catarina

 **(49) 3621-0795**  **ameosc@ameosc.org.br**  **Segundo Aníbal Balbinot, 189
Agostini, São Miguel do Oeste/SC**

 **@ameoscoficial**  **www.ameosc.org.br**